



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare

Șos. Olteniței 35-37, Sector 4
București 041293 ROMANIA
CIF 29275212

Tel/Fax: 021.332.28.16
Fax: 021.332.21.83
021.332.68.40
E-mail: centrala@anif.ro



Nr. 13.297, 19.07.2017

ANUNT

În conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG nr. 286/2011, Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare organizează la sediul său din București, Șos. Olteniței nr. 35-37, sector 4, concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție vacante, astfel:

Serviciul Plan- Exploatare, I+R, Tarife din cadrul unității centrale a ANIF: 1 post de Consilier IA

- Studii superioare de specialitate îmbunătățiri funciare/ingineria mediului, absolvite cu diplomă de licență;
- Vechime în muncă pe studii superioare de minim 5 ani;
- Cunoștințe de utilizare Microsoft Office - nivel mediu;
- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională – cunoștințe de bază.

Serviciul Plan – Exploatare, I+R, Tarife din cadrul unității centrale a ANIF: 1 post de Consilier debutant

- Studii superioare de specialitate îmbunătățiri funciare/construcții;
- Vechime în muncă necesară- 0 luni;
- Cunoștințe de utilizare Microsoft Office - nivel mediu;

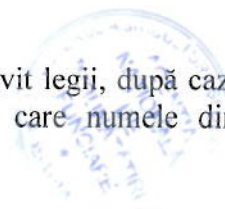
Concursul se va organiza și va respecta următorul orar:

- **Proba scrisă: 16.08.2017, ora 09.00;**
- **Proba interviu: 21.08.2017, ora 08.30.**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Documente necesare pentru înscrierea la concurs:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; copie după documentul care atestă schimbarea numelui, în condițiile în care numele din documentele necesare înscrierii nu coincide cu cel din catul de identitate;



- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile după actele din dosarul de concurs se vor prezenta însoțite de documentele originale, care se vor certifica pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Concursul constă în 3 etape succesive:

1. Proba de selecția a dosarelor;
2. Proba scrisă;
3. Proba interviului.

Bibliografia pentru concurs:

- Bibliografia pentru ocuparea postului de Consilier IA:

1. Legea nr. 138/2004, actualizată
2. OUG nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare
3. Legea nr. 199/2012 cu modificările și completările ulterioare,
4. OUG nr. 22/2013
5. Legea nr. 269/2015
6. Legea nr. 133/2017
7. HG nr.615/2014
8. Ordin (MADR) nr. 193/2017 pentru aprobarea procedurii de decontare a cheltuielilor suportate de ANIF,...
9. Legea apelor nr. 107/1996 cu completările și modificările ulterioare
10. OUG nr. 244/2000 aprobată și modificată prin Legea nr.466/2001 privind siguranța barajelor
11. OMMGA 662/2006 și OMMP 799/2012

- Bibliografia pentru ocuparea postului de Consilier debutant:

1. Legea nr. 138/2004, actualizată
2. OUG nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare
3. Legea nr. 199/2012 cu modificările și completările ulterioare,
4. OUG nr. 22/2013
5. Legea nr. 269/2015



6. Legea nr. 133/2017
7. HG nr.615/2014
8. Ordin (MADR) nr. 193/2017 pentru aprobarea procedurii de decontare a cheltuielilor suportate de ANIF,...

Legea apelor nr. 107/1996 cu completările si modificările ulterioare

Dosarele de înscriere se depun la unitatea centrală a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, la secretariatul comisiei de concurs, în maximum 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, conform art. 19, alin. (1) din Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv până la data de 04.08.2017 ora 14.00.

Selecția dosarelor va avea loc în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a acestora.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Sos. Olteniței, nr. 35-37, Sector 4 București, telefon 021.332.05.57 , persoana de contact: **Ionela Chirea** – secretar comisie de concurs

***Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările și completările acestora.**

Secretar comisie de concurs,
Ionela CHIREA



CALENDARUL

desfășurării concursului pentru ocuparea postului de execuție de Consilier IA și Consilier debutant la Serviciul Serviciul Plan – Exploatare, I+R, Tarife din cadrul unității centrale a ANIF:

20.07.2017	Publicarea anunțului
20.07 - 04.08.2017	Depunere dosare de înscriere la concurs la Secretariatul comisiei de concurs
08.08.2017	Afișare rezultate selectare dosare de înscriere la concurs
09.08.2017	Depunere la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției.
10.08.2017	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs
16.08.2017, ora 09:00	Începerea concursului; desfășurarea probei scrise
16.08.2017, ora 16:00	Afișare rezultate la probă scrisă
17.08.2017, orele 8:30 – 14:00	Depunere contestații rezultate la probă scrisă
18.08.2017, orele 16:00	Afișare rezultate contestații cu privire la rezultatele probei scrise
21.08.2017, orele 08.30	Desfășurarea probei interviu
21.08.2017, ora 16:30	Afișare rezultate proba interviu
22.08.2017, orele 8:30 - 16:00	Depunere contestații proba interviului
23.08.2017, ora 14:00	Afișare rezultate contestații proba interviu
23.08.2017, ora 16:00	Comunicare rezultate finale ale concursului

