

# ANUNT DE PARTICIPARE

## I. Autoritatea contractantă

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCIARE

Adresa: Șos. Olteniței 35-37, Sector 4, București, cod poștal: 041293

Număr telefon: 021/332.28.16; fax: 021/ 332.21.83.

e-mail: achizitii@anif.ro

Pentru orice informație se va contacta Birou Administrare Patrimoniu: Ing.Cristina CARAULEA.

Telefon: 021/332.28.16. Fax: 021/332.21.83.

II.Denumire servicii : Cursuri de formare /perfectiune profesionala - Managementul Patrimoniului Public  
– continutul, formarea, administrarea si evidenta patrimoniului public

### cod CPV:

80530000-8 – servicii de formare profesionala

55100000-1 – servicii hoteliere

Procedura se finalizează prin: **Comanda ferma.**

OFERTELE TREBUIE TRANSMISE PRIN EMAIL : [achizitii@anif.ro](mailto:achizitii@anif.ro)

Data limită pentru depunerea a ofertelor ..... *31.07.2017*, ora *16 00* .....

### Perioada de desfasurare a cursurilor:

- pentru 3 participanti – 07.08.2017 – 13.08.2017
- pentru 2 participant – 28.08.2017-03.09.2017

Valoarea estimată pentru 5 participanti este de 17000 lei fara TVA.

III.Cursurile vor fi sustinute de catre lectori cu experienta in tematica cursurilor. Locatia: o statiune de pe litoral.

IV. Prestatorul va pune la dispozitie participantilor programul si suportul de curs. Programul de curs va fi structurat astfel incat nu va depasi ora 14<sup>30</sup> zilnic. Nu se vor tine cursuri in zilele nelucratoare.

V. La finalizarea programelor de formare/perfectionare profesionala participantii vor primi certificate / diplome eliberate de catre prestator.

VI.Intocmire oferta finaciara – oferta financiara va cuprinde distinct tariful de instruire si tariful de cazare pe participant.

VII. Intocmire oferta tehnica – oferta tehnica se va intocmi in conformitate cu cerintele minime solicitate in anuntul de participare si se va preciza locatia exacta de desfasurare a cursului.

VIII. Modalitati de plata – plata se va face in contul de trezorerie al prestatorului in baza unei facturi fiscale conform prevederilor legale.

**IX. Conditii de participare:**

-Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/secundar si sa corespunda cu obiectul serviciilor care urmeaza sa fie achizitionate.

- Documente privind acreditarea firmei / lectorului de a sustine cursuri de pregatire in domeniul - Managementul Patrimoniului Public – continutul, formarea, administrarea si evidenta patrimoniului public

**DIRECTOR GENERAL,  
Ec. Florin-Ionut BARBU**



**Sef Birou Administrarea Patrimoniului  
Ing. Albertino Giovanni ROZA**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Albertino Roza", is written below the name of the official.