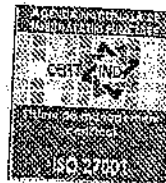




Brăila, Str. Vapoarelor Nr. 13
 CIF: 29494212

Tel: 0239.611851
 Fax: 0239.611303
 e-mail: braila@anif.ro



A.N.I.F. Filiala Teritorială de Îmbunătățiri
 Funciare Brăila
 Intraire/Iesire 3452
 Zi 16 luna 05 An 2024

APROBAT,
 DIRECTOR/
 Ing. Vasile ~~ABREITAO~~



PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘURI GENERATE

În conformitate cu prevederile Autorizației de Mediu nr. 192/23.12.2019
 emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Vrancea

Prezentul Program de prevenire și reducere a deșeurilor generate a fost elaborat în conformitate cu cerințele OUG 92 din 26.08.2021 - privind regimul deșeurilor, în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 44 alin. (1) și (3):

(1) Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.

(3) Programul prevăzut la alin. (1) se publică pe pagina de Internet a persoanei juridice și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării.

Cadrul legislativ la nivel național și european

- OUG 92 din 26.08.2021 privind regimul deșeurilor;
- LEGEA Nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- HOTĂRĂREA Nr. 1061 din 10 septembrie 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG 856 din 16.08.2002 privind evidența gestionii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, din 19 noiembrie 2008, privind deșeurile, transpusă în legislația națională prin OUG 92/2021, se referă la ierarhia deșeurilor, primul pas fiind "prevenirea". Următorii pași în ierarhia deșeurilor, care trebuie respectați în modalitatea de gestionare și reducere, sunt: pregătirea pentru reutilizare, reciclarea, alte operațiuni de valorificare (de ex. valorificarea energetică) și eliminarea.

Prevenirea impactului negativ al deșeurilor, asupra mediului

Principala preocupare a strategiei de prevenire a producerii de deșeuri este de a reduce impactul asupra mediului al deșeurilor și al produselor ce vor deveni deșeuri. Pentru a fi eficient, acest impact trebuie redus în fiecare stadiu din durata de exploatare a resurselor.

Activitățile desfășurate la nivel de instituție țin cont de ierarhia deșeurilor, respectiv de:

- Prevenire/reducere;
- Reutilizare;
- Reciclare;
- Valorificare/valorificare energetică;
- Eliminare.

Principiul prevenirii presupune evitarea apariției deșeurilor, minimizarea cantităților, tratarea în scopul recuperării, tratarea și eliminarea în condiții de siguranță pentru mediu.

Având în vedere acest principiu, deoarece evitarea producerii de deșeuri nu este mereu posibilă, trebuie minimizată cantitatea de deșeuri generate prin reutilizare, reciclare și valorificare.

În acest scop se aplică colectarea selectivă la nivel de instituție. Eliminarea se aplică numai după ce au fost folosite toate celelalte mijloace (reutilizare/reciclare/valorificare), astfel încât să nu producă efecte negative asupra mediului.

Cantitățile de deșeuri sunt centralizate în formularele privind evidența gestiunii deșeurilor, conform HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Măsurile și metodele sunt identificate prin evaluările privind minimizarea deșeurilor generate în cadrul instituției.

Minimizarea deșeurilor are în vedere următoarele elemente:

- prevenirea și/sau reducerea generării deșeurilor la sursă;
- îmbunătățirea calității deșeurilor generate;
- încurajarea refolosirii, reciclării și recuperării.

Îmbunătățirea managementului și identificarea deșeurilor pot duce la reducerea efectivă a generării deșeurilor.

Descrierea activității din cadrul Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare - Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Brăila

A.N.I.F.-FILIALA TERITORIALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare BRĂILA are Autorizația de Mediu nr. 192/23.12.2019, pentru desfășurarea activităților auxiliare pentru producția vegetală - irigații, cod CAEN Rev.2 - 0161, pentru amenajarea Ciorăști Măicânești.

Obiectivele auditului de deșeuri

Obiectivele auditului sunt:

- determinarea compoziției și a cantităților de deșeuri generate;
- determinarea eficienței sistemelor existente de gestionare a deșeurilor;
- identificarea oportunităților de îmbunătățire a sistemelor de gestionare a deșeurilor și a strategiilor instituției;
- colectarea datelor de bază pentru măsurarea eficienței strategiilor de minimizare a deșeurilor.

Descrierea activităților de generare a deșeurilor

Gestionarea deșeurilor se face ținând cont de ierarhia deșeurilor, care se aplică ca ordine de prioritate în cadrul politicii de prevenire a generării deșeurilor. O gestionare optimă a deșeurilor presupune minimizarea cantităților de deșeuri prin prevenire și reutilizare, reciclare și valorificare, eliminarea fiind aplicată numai după folosirea eficientă a celorlalte mijloace.

În anul 2023 nu s-au generat deșeuri în cadrul activității de irigații, pentru amenajarea Ciorăști Măicânești.

Cantitățile de deșuri generate pe amplasament în anul 2023, defalcate în funcție de operațiunea de gestionare, sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Anul	Cantitatea (t)		
	Generată	Valorificată	Eliminată
2022	0,35	0	0,35
2023	0	0	0

În urma analizei comparative a cantităților de deșuri generate/valorificate/eliminate în anul 2023, față de anul 2022, se observă:

- scăderea cu 100 % a cantității de deșuri generate;
- scăderea cu 100 % a cantității de deșuri eliminate.

Prezentarea măsurilor curente de reducere a cantităților de deșuri

- Gestionarea resurselor și a deșeurilor care vizează utilizarea eficientă și reducerea la minimum a deșeurilor;
- Minimizarea și reciclarea deșeurilor prin Programul de colectare și depozitare separată a deșeurilor;
- Monitorizare internă pentru prevenirea poluării și investiții continue în tehnologii și practici de management de ultimă generație;
- Colectarea separată;
- Evidența lunară a gestiunii deșeurilor;
- Depozitarea deșeurilor în locurile special amenajate;
- Asigurarea de containere suficiente și marcarea acestora cu codul și denumirea deșeurii conținut;
- Implementarea și respectarea modalității de vizualizare prin culori a tipului de deșeu colectat separat: albastru pentru hârtie, galben pentru plastic și metal și verde pentru sticlă;
- Predarea ritmică către operatori și evitarea formării stocurilor de deșuri la locul de generare și de depozitare;
- Instruirea personalului.

Măsuri de prevenire a generării deșeurilor și de reducere a cantităților de deșeuri generate

Nr. crt.	Măsuri de prevenire și de reducere a cantităților de deșeuri generate	Acțiuni	Termen	Progresul înregistrat la 31.12.2023	Responsabil
1.	RECICLAREA/REUTILIZAREA DEȘEURILOR - colectarea separată a deșeurilor și păstrarea în vederea valorificării și/sau eliminării; - monitorizarea costurilor.	- colectarea selectivă în vederea reducerii cantității de deșeuri ce sunt valorificate/eliminate; - reutilizarea și reciclarea anumitor deșeuri solide nepericuloase din hârtie/carton, plastic, metal, sticlă; - monitorizarea cantităților de deșeuri produse - evidență lunară; - stabilirea capacității containerelor pentru fiecare categorie de deșeu, în vederea evitării supraîncărcărilor - evaluare periodică; - stocarea în condiții corespunzătoare; - amplasarea optimă a containerelor pentru colectarea selectivă a deșeurilor; - predarea deșeurilor rezultate către agenții economici autorizați.	Permanent. Permanent. Lunar. Lunar. Permanent. Permanent. Permanent.	- Respectarea cerințelor legale de mediu în vederea evitării amenzilor; - Reducerea cantității de deșeuri eliminate.	Toți angajații.
2.	INSTRUIREA ANGAJAȚILOR	- instruirea angajaților privind tehnicile de lucru și de reducere a cantităților de deșeuri; - informarea și instruirea angajaților în legătură cu tipurile de deșeurile hârtie/carton/plastic/metal/sticlă care se pot recicla și a modalităților de reciclare.	Conform programului anual de instruire.	Reducerea cantității de deșeuri eliminate.	Responsabilul de mediu. Șef Birou Administrativ.

În urma auditului de deșeuri realizat în 2023, s-a stabilit ca obiectiv anual *“reducerea cantității de deșeuri care urmează a fi trimisă pentru eliminare cu 5 %”*. Acest obiectiv anual a fost îndeplinit, deoarece conform celor prezentate mai sus, s-a realizat o scădere cu 100 % a cantității de deșeuri eliminate. Acest progres s-a înregistrat și ca urmare a respectării Programului de prevenire și reducere a cantității de deșeuri, prin instruirea personalului și constientizarea efectuării colectării selective.

Ca Obiectiv Anual, ne propunem *menținerea cantității de deșeuri, care urmează a fi trimisă pentru eliminare, la această valoare.*

Șef Birou Administrativ,
Ec. Ionel MOCANU



Întocmit,
Ing. Gabriela COMAN



Pagina 4 / 4